



Impormasyon para sa Reunification

(PAKILINAWAN ANG PAGKAKA-PRINT)

Ihanda at ilabas ang photo identification upang maipakita sa mga tauhan ng distrito ng paaralan.

Checker completes upon check-in

TIME

INITIALS

OTHER

Pangalan ng Mag-aaral

Baitang ng Mag-aaral Numero ng Cell Phone ng Mag-aaral

Pangalan ng taong susundo sa mag-aaral

Lagda.....

Numero ng telepono ng taong susundo sa mag-aaral

Relasyon sa mag-aaral na sinusundo

School personnel completes:

Photo identification matches name of person picking up student?

Yes or No

Sasagutan ng magulang:

I-print Ulit ang Pangalan ng Mag-aaral Baitang ng Mag-aaral

Guro.....

Kaarawan ng Mag-aaral

School personnel completes upon release of student

TIME

INITIALS

OTHER

Sasagutan ng magulang

Nabasa at nauunawaan ko na ang mga tagubililing ito.

I-print ang Iyong Pangalan.....
Lagda.....
Peta

Mga Tagubilin

muliling pagmamahin ng inyong anak.

Una, nais naminng pasalamatang kayo sa inyong pasensya sa panahon ng reunification na ito. Iisa ang layunin natin sa prososong ito: Muling mapagsama kayo ng inyong mag-aaral sa lalong madaling panahon. Ang dahilan kung bakit isinasagawa ang prososong ito ay may naganap na insidente sa paaralan na nangangailangan na personal namin kayong

Reunification

1. Pakikompleto ang impormasyon sa kabilaang panig ng card na ito,
2. Maghanda ng pagkakakilanlan (Kung wala kang dalang ID, pumunta sa gillid ng pila, maaaring mas matagalan pa bago maberipka ang inyong pagkakakilanlan.)
3. Piliin ang ilinya ng pag-check-in batay sa apelyido o baitang ng mag-aaral
4. Pagkatapos ng pag-check-in, hahatiin ng mga staff ang card na ito at ipapadala ang isang runner para kunin ang inyong estudyante. Pumunta sa Lokasyon ng Reunification.
5. Kung may naganap na pinsala o iba pang alalahanin, maaari kayong hilinging makipagkita sa isang tagapayo.
6. Pakiusap, huwag sumigaw sa mga staff ng paaralan o ng distrito. Gagawin namin ang lahat upang matapos ito sa lalong madaling panahon.